

**СРО АССОЦИАЦИЯ КЛИНИНГОВЫХ И ФАСИЛИТИ (ТЕХНИЧЕСКАЯ  
ЭКСПЛУАТАЦИЯ) ОПЕРАТОРОВ  
ПРОТОКОЛ № 71 П 03-04-19**

**Собрания Правления Саморегулируемой организации Ассоциация клининговых и  
фасилити (техническая эксплуатация) операторов (далее по тексту - Ассоциация)**

Дата проведения: 03.04.2019

Время проведения: 16:00-19:30

Место проведения: ул. Делегатская, д.7, стр.1

Председатель собрания: Рябичев Юрий

Модератор собрания: Богданов Юрий

Секретарь собрания: Кунашбаева Виктория

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

Форма проведения: очная

**Участники:**

1. Рябичев Юрий (АО ПРИМЕКС)
  2. Баздырев Сергей ( НП ГК Москва). По доверенности Самигуллин Д.
  3. Бочковская Мария (СРО АРУК)
  4. Попов Олег (Кристанваль). По доверенности Ильина Д.
  5. Дасевич Геннадий (СРО АРУК)
  6. Зворыкина Татьяна (ИРЭИ). По доверенности Бочковская М.
  7. Российская Елена (АРС-Клининг). По доверенности Бочковская М.
  8. Ушакова Вера (НПФ Химитек). По доверенности Бочковская М.
  9. Гмызин Артем (Алтай-клининг). По доверенности Бочковская М.
- Из 10 человек Правления присутствуют с учетом доверенностей 9 человек  
Кворум имеется

**Приглашенные:**

1. Драгунов Андрей (СРО АКФО)
2. Блинова Светлана (Современные Технологии)
3. Козыренко Юрий (Современные Технологии)
4. Найшуллер Виктор (ОМС)
5. Москаленко Александр (Клинстар)
6. Кузнецов Константин (Мегаполис Сервис)
7. Данилов Виталий (Компания Абсолют)
8. Карасева Наталья (Альфа Сервис)
9. Козин Виктор (БЕКАР ЭКСПЛУАТАЦИЯ). По доверенности Сорокин А.
10. Чехович Алексей (Кросс-Нева)
11. Леус Игорь (Энитель)
12. Шагиахметов Сергей (СТК)
13. Казаков Михаил (Инталэкс). По доверенности Байдин С.
14. Апсит Елена (Фасиликом). По доверенности Махнач С.
15. Соломонидин Владимир (Власта-персонал). По доверенности Морев М.
16. Сиротин Алексей (РСПП). По доверенности Найшуллер В.

17. Покачалова Лариса (Деловая Россия). По доверенности Найшуллер В.
18. Зворыкина Татьяна (ТК 356). По доверенности Рябичев Ю.
19. Газизов Азат (ОПОРА РОССИИ). По доверенности Рябичев Ю.
20. Семечева Мунавар (Колледж №23). По доверенности Рябичев Ю.

**Повестка собрания Правления:**

1. Отчет о ходе исполнения GR плана.  
Докладчики: Рябичев Юрий, Богданов Юрий
2. Информационное сообщение о ходе внесения изменений в 315 ФЗ, о принципах работы национального СРО.  
Докладчики: Шлеменков Евгений, Рябичев Юрий
3. Состав Контрольного комитета. Докладчик: Дасевич Геннадий
4. Комитет по работе с регионами. Утверждение плана работ и Положения о Комитете.  
Докладчики: Рябичев Юрий
5. экономических стандартов СРО по направлениям клининг и техническая эксплуатация.  
Докладчик: Харламов Михаил
  - 4.1. Утверждение Положения о контроле, Положения о Дисциплинарной комиссии, Положения о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию
6. . Докладчик: Карасева Наталья
7. Утверждение внутренних документов Ассоциации:
  1. Положения о Правлении
  2. Положения о генеральном директоре
  3. Положения о членстве
  4. Положение о размере, порядке расчета, уплаты вступительного и членских взносов  
Докладчик: Драгунов Андрей
8. Отчет о результатах привлечения новых участников в Ассоциацию членами Правления.  
Докладчик: Драгунов Андрей
9. Утверждение плана работ по привлечению новых членов в Ассоциацию. Докладчик: Драгунов Андрей
10. О вступлении компаний в состав СРО АКФО.
  1. ООО АФМ
  2. ООО ТД Маштаков  
Докладчик: Драгунов Андрей

**РЕШИЛИ:**

Утвердить повестку заседания Правления.

**Голосовали:** «за» -9 , «против» - 0, «воздержались» - 0.

**Принятые решения:**

1. По первому вопросу повестки дня **СЛУШАЛИ:** Юрия Рябичева и Богданова Юрия, о ходе исполнения GR плана

**РЕШИЛИ:**

Принять информацию к сведению, одобрить ведущуюся работу.

**Голосовали:** «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

2. По второму вопросу повестки дня **СЛУШАЛИ**: Рябичева Юрия и Шлеменкова Евгения, о ходе внесения изменений в 315 ФЗ, о принципах работы национального СРО.

**РЕШИЛИ**:

Перенести рассмотрение вопроса на заседание Правление 17.04.2019 г.

**Голосовали**: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

3. По третьему вопросу повестки дня **СЛУШАЛИ**: Дасевича Геннадия, о составе Контрольного комитета.

**РЕШИЛИ**:

Включить в состав Контрольного комитета Кроткова Андрея

**Голосовали**: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

4. По четвертому вопросу повестки дня **СЛУШАЛИ**: Рябичева Юрия и Бочковскую Марию, о Комитете по работе с регионами, о плане работ и Положении о Комитете.

**РЕШИЛИ**:

4.2. Утвердить Положение о Комитете по работе с регионами.

**Голосовали**: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

4.3. Утвердить план работ Комитета по работе с регионами

**Голосовали**: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

5. По пятому вопросу повестки дня **СЛУШАЛИ**: Дасевича Геннадия, об утверждении стандартов СРО по направлениям клининг и техническая эксплуатация

**РЕШИЛИ**:

5.1. Утвердить Стандарт №1. Калькуляция услуг с учетом следующих изменений:

5.1.1. Накладные расходы принять в размере 4%

5.1.2. Минимальную норму прибыли принять в размере 1%

**Голосовали**: «за» - 4, «против» - 3, «воздержались» - 2.

5.2. Норму амортизационного отчисления утвердить в действующей редакции Совета рынка до дальнейшего пересмотра.

**Голосовали**: «за» - 4, «против» - 3, «воздержались» - 2.

5.3. Комитету по стандартам доработать Стандарт №1 с учетом предложений и разослать его членам Правления.

Ответственный: Харламов Михаил. Срок: 17.04.2019

**Голосовали**: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

5.4. Утвердить предложенные Комитетом по стандартам и образовательной деятельности следующие стандарты по клинингу:

Стандарт №2. Минимальный размер заработной платы

Стандарт №3. Максимальные нормы производительности

**Голосовали**: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

5.5. Комитету по стандартам и образовательной деятельности провести анализ имеющихся минимальных почасовых тарифных ставок по регионам и максимальных норм производительности и представить предложения на заседании Правления по Стандарту №2 и Стандарту №3.

Ответственный: Харламов Михаил. Срок: 17.04.2019

**Голосовали**: «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

5.6. Ответственному секретарю Комитета довести до членов СРО АКФО информацию о решении Правления по утверждению стандартов СРО по клинингу и обязательном их применении для расчета стоимости контрактов.  
Ответственный: Дасевич Геннадий. Срок: 05.04.2019

**Голосовали:** «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

5.7. Перенести утверждение стандартов СРО по технической эксплуатации на следующее заседание Правления 17.04.2019.

**Голосовали:** «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

6. По шестому вопросу повестки дня **СЛУШАЛИ:** Карасеву Наталью, об утверждении Положения о контроле, Положения о Дисциплинарной комиссии, Положения о процедуре рассмотрения жалоб.

**РЕШИЛИ:**

6.1. Утвердить Положение о контроле.

**Голосовали:** «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

6.2. Установить стоимость обращения в Контрольный комитет в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

**Голосовали:** «за» - 4, «против» - 3, «воздержались» - 2.

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

6.3. Одобрить Положение о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию

**Голосовали:** «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

6.4. Утвердить Положение о Дисциплинарной комиссии

**Голосовали:** «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

6.5. Внести в Положение о Дисциплинарной комиссии следующие дополнения о процедуре подачи заявлений в Ассоциацию и размере уплаты штрафов:

6.5.1. Заявление в Ассоциацию могут подать только члены Ассоциации, участвующие в конкурсе, в котором обнаружено невыполнение стандартов СРО АКФО.

**Голосовали:** «за» - 5, «против» - 2, «воздержались» - 2.

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

6.5.2. Установить штраф за нарушение стандартов СРО АКФО при формировании стоимости контракта в размере 5% от общей стоимости контракта без НДС.

**Голосовали:** «за» - 4, «против» - 3, «воздержались» - 2.

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

6.6. Правлению Ассоциации, в случае получения мотивированных обращений о нарушениях членами СРО стандартов и внутренних документов, поручать Контрольному комитету проведение внеплановых проверок.

**Голосовали:** «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

7. По седьмому вопросу повестки дня **СЛУШАЛИ:** Драгунова Андрея, об утверждении внутренних документов Ассоциации:

1. Положения о Правлении

2. Положения о генеральном директоре

3. Положения о членстве

4. Положение о размере, порядке расчета, уплаты вступительного и членских взносов

**РЕШИЛИ:**

7.1. Одобрить Положение о Правлении.

**Голосовали:** «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

7.2. Одобрить Положение о Генеральном директоре.

**Голосовали:** «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

7.3. Одобрить Положение о членстве.

**Голосовали:** «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

7.4. Одобрить Положение о взносах

**Голосовали:** «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

8. По восьмому вопросу повестки дня **СЛУШАЛИ:** Драгунова Андрея, отчет о результатах привлечения новых участников в Ассоциацию членами Правления.

**РЕШИЛИ:**

Принять к сведению доклад Драгунова Андрея.

**Голосовали:** «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

9. По девятому вопросу повестки дня **СЛУШАЛИ:** Драгунова Андрея, об утверждении плана работ по привлечению новых членов в Ассоциацию.

**РЕШИЛИ:**

9.1. Утвердить план работ по привлечению новых членов в Ассоциацию.

**Голосовали:** «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

9.2. Аппарату Ассоциации закончить обработку базы по привлечению («холодный обзвон»).

Ответственный: Драгунов Андрей. Срок: 15.05.2019

**Голосовали:** «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

10. По десятому вопросу повестки дня **СЛУШАЛИ:** Драгунова Андрея, о вступлении компаний в состав Ассоциации.

**РЕШИЛИ:**

Принять в состав Ассоциации:

1. ООО АФМ
2. ООО ТД Маштаков

**Голосовали:** «за» -9 , «против» - 0, «воздержались» - 0.

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

**11. В качестве дополнительного вопроса СЛУШАЛИ:** Богданова Юрия, об информации о поставщиках и субподрядчиках- партнерах членов СРО

**РЕШИЛИ:**

- 11.1. В целях развития сотрудничества с поставщиками сформировать базу по поставщикам, для чего аппарату Ассоциации направить запрос членам Ассоциации.

Ответственный: Бочковская Мария. Срок:05.04.2019

**Голосовали:** «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Подсчет голосов осуществляла Кунашбаева Виктория

- 11.2. Членам Правления представить информацию о своих поставщиках по категориям, согласно указанному запросу.

Ответственные: члены Правления. Срок: 17.04.2019

**Голосовали:** «за» - 9, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Учитывая острую дискуссию при обсуждении 5 и 6 вопросов, в случае поступления дополнительных предложений от членов Правления, вынести рассмотрение данных предложений на следующее заседание Правления.

Отвесвенный: Рябичев Юрий. Срок:12.04.19

Председатель Собрания

Рябичев Ю.

Секретарь Собрания

Кунашбаева В.

